

Принято решением  
Педагогического совета  
Протокол № 221  
от 31.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ЧОУ школа «Радиант»

Т.В. Ферапонтова  
Приказ № 99 от 31.08.2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЯХ  
ЧАСТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ШКОЛА «РАДИАНТ»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 11 августа 1995 г № 135 -ФЗ, Уставом частного общеобразовательного учреждения школа «Радиант» городского округа Тольятти, сокращенное наименование «ЧОУ школа «Радиант» (далее — Школа). Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц ЧОУ школа «Радиант».

## **1. Общие положения**

1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц Школе являются добровольные взносы родителей, организаций, учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования могут привлекаться Школой как от родителей детей, обучающихся Школы, так и от других физических и юридических лиц (далее — жертвователей), изъявивших желание сделать благотворительные пожертвования.

## **2. Цели, задачи и порядок привлечения добровольных пожертвований (целевых средств)**

2.1. Добровольные пожертвования привлекаются на обеспечения выполнения уставной деятельности школы, в том числе для развития материально-технической базы Школы и улучшения условий пребывания обучающихся и воспитанников школы.

2.2. Жертвователи вправе определить цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

2.3. Администрация Школы и (или) представители интересов Школы в лице председателя общешкольного совета родителей (членов общешкольного совета родителей) вправе обратиться за оказанием помощи школе как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, официального письма) форме.

При обращении за оказанием помощи Школа должна обязательно проинформировать жертвователей о целях привлечения помощи.

2.4. Пожертвования могут привлекаться Школой только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для обучающихся и воспитанников.

2.5. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде Жертвователей (в т. ч. родителей) по ремонту помещений Школы, уборке помещений школы и прилегающей к зданию Школы территории, в ведении подготовительных курсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий и т. д.

## **3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований (целевых взносов)**

3.1. Пожертвования в виде денежных средств от физических лиц передаются Школе на основании заявления о пожертвовании, от юридических лиц - на основании договора пожертвования. Договор добровольного пожертвования с физическим лицом может быть заключен по желанию гражданина.

3.2. пожертвования в виде денежных средств вносятся физическими лицами в кассу бухгалтерии Школы. Пожертвования в безналичном порядке вносятся

Жертвователями на расчетный счет Школы через учреждения банков, иных кредитных организаций, отделения «Почта России». В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.3. Иное имущество (выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс Школы в соответствии с действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

#### **4. Порядок расходования добровольных пожертвований (целевых взносов)**

4.1. Расходование привлеченных средств школой должно производиться строго с целевым назначением.

4.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются Школой по согласованию с общешкольным Советом родителей:

- на реализацию программы развития Школы;
- на обеспечение охраны жизни, здоровья детей;
- на улучшение материально-технического обеспечения;
- на ремонтно-строительные работы;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- на проведение мероприятий;
- на благоустройство территории;
- на содержание и обслуживание программных и аппаратных средств;
- на поощрение обучающихся и воспитанников;
- на материальное стимулирование сотрудников Школы;
- на приобретение:
  - книг и учебно-методических пособий;
  - технических средств обучения;
  - мебели, инструментов и оборудования;
  - канцтоваров и хозяйственных материалов;
  - наглядных пособий.

4.3. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица-жертвователя — по решению суда.

4.4. Использование привлеченных средств должно осуществляться в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы сотрудников Школы, оказание им материальной помощи.

#### **5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований**

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований Школы на цели, не соответствующие уставной деятельности и пожеланию Жертвователя. Использование пожертвованного имущества не по назначению, указанному Жертвователем, или изменение этого назначения с нарушением правил дает право Жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

5.2. По просьбе Жертвователя Школа предоставляет ему информацию об использовании пожертвования.

5.3. Совет родителей и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными Школе средствами.

При привлечении добровольных пожертвований родителей на ремонт школы и другие расходы, связанные с деятельностью Школы, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ общественному органу для рассмотрения на классных собраниях и т. д.

5.4. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор Школы.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Положение о добровольных пожертвованиях Школы, а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета с учетом мнения Общешкольного Совета родителей и утверждаются приказом по Школе.

6.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

6.3. Настоящее Положение может быть отменено только решением директора Школы.

6.4. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует бессрочно.